



PEMERINTAH KOTA SALATIGA

SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Letjen. Sukowati Nomor 51 Salatiga Kode Pos 50724 Telepon (0298) 314428
 Fax. (0298) 321398 Website www.pemkot-salatiga.go.id
 E-mail setda@pemkot-salatiga.go.id

Salatiga, 29 Juli 2013

Kepada

Nomor : 800/900/203
 Sifat : **Segera**
 Lampiran : -
 Perihal : Pelaksanaan Libur / Cuti
 Bersama Hari Raya Idhul Fitri
 1 Syawal 1434 H Tahun 2013.

Yth. Kepala Satuan Kerja
 Perangkat Daerah di
 lingkungan Pemerintah Kota
 Salatiga
 di –

S A L A T I G A

Menindaklanjuti Surat Edaran Sekretaris Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor : 850/12603, tanggal 24 Juli 2013 perihal Pelaksanaan Libur/Cuti Bersama Hari Raya Idhul Fitri 1 Syawal 1434 H Tahun 2013, diminta perhatiannya terhadap hal-hal sebagai berikut :

1. Pelaksanaan Hari Libur Nasional Hari Raya Idhul Fitri 1 Syawal 1434 H pada tanggal 8 Agustus 2013 dan 9 Agustus 2013, sedangkan pelaksanaan Cuti Bersama tetap dilaksanakan pada tanggal 5, 6, 7 Agustus 2013 sesuai ketentuan yang berlaku.
2. Para pimpinan SKPD diminta tetap meningkatkan kewaspadaannya terhadap pengamanan dokumen dan lingkungan kantor serta melakukan pengaturan dan pemantauan terhadap pelaksanaan kegiatan secara internal. Bagi SKPD yang menangani pelayanan publik agar melaksanakan dan mengutamakan pelayanan kepada masyarakat dengan baik.
3. Melakukan langkah-langkah antisipasi dan upaya pencegahan bersama instansi terkait dalam rangka pengamanan aset milik SKPD di lingkungan masing-masing.
4. Dalam rangka pengaturan pengawasan internal di masing-masing SKPD, perlu dilakukan :
 - a. Penunjukan petugas piket dari masing-masing unit kerja secara bergiliran.
 - b. Petugas Piket mempunyai tugas :
 - 1) Memantau, mengendalikan dan melaporkan setiap perkembangan yang terjadi pada situasi tertentu;

- 2) Menjaga, memelihara dan mengamankan aset-aset SKPD dalam rangka kewaspadaan;
 - 3) Menyelesaikan administrasi persuratan dan menyampaikan kepada pimpinan untuk kelancaran administrasi penyelenggaraan kegiatan pemerintahan;
 - 4) Melaksanakan pelayanan yang optimal kepada masyarakat.
- c. Pimpinan SKPD memberikan dukungan kompensasi kepada petugas piket demi menjaga kelancaran pelaksanaan Cuti Bersama.
5. Setelah selesai melaksanakan Cuti Bersama Hari Raya Idul Fitri 1 Syawal 1434 H, para PNS secara serentak kembali melaksanakan tugas kantor di lingkungan kerja masing-masing dan bagi PNS yang tidak masuk kerja tanpa alasan yang jelas, hendaknya diambil langkah-langkah penegakan disiplin serta memberikan sanksi yang tegas sesuai Peraturan Pemerintah Nomor 53 Tahun 2010 Tentang Disiplin Pegawai Negeri Sipil.

Demikian untuk menjadikan perhatian dan dilaksanakan dengan sebaik-baiknya.

a.n. WALIKOTA SALATIGA
Sekretaris Daerah
u.b. Asisten Administrasi Sekda

TTD

SRI WITYOWATI, S.E.
Pembina Utama Muda
NIP. 19610504 198603 2 008

Tembusan :

1. Gubernur Jawa Tengah, sebagai laporan;
2. Walikota Salatiga, sebagai laporan.