

Lampiran  
Nomor : 861.5/1304/503  
Tanggal : 6 Agustus 2021

**SELEKSI PEGAWAI NEGERI SIPIL BERPRESTASI  
PEMERINTAH KOTA SALATIGA TAHUN 2021  
(PNSB 2021)**

I. Maksud dan Tujuan

Memberikan penghargaan bagi PNS di Lingkungan Pemerintah Kota Salatiga atas kontribusinya dalam menggagas inovasi ataupun ide baru untuk mengembangkan layanan birokrasi dan kemajuan Kota Salatiga.

Adapun tujuan kegiatan ini adalah untuk:

1. meningkatkan kesejahteraan PNS;
2. meningkatkan motivasi kinerja;
3. meningkatkan prestasi kerja;
4. peserta dapat menjadi contoh bagi PNS lainnya.

II. Peserta

Persyaratan umum bagi Peserta PNSB 2021 adalah:

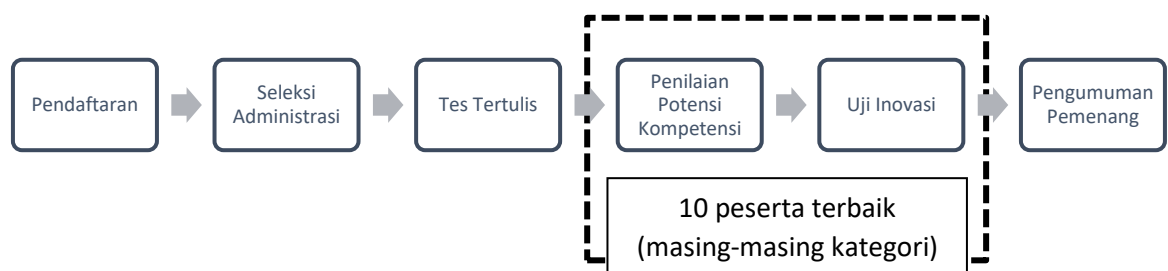
1. ASN di Lingkungan Pemerintah Kota Salatiga berstatus PNS;
2. Telah bekerja di Pemerintah Kota Salatiga minimal 1 tahun;
3. Memiliki Jabatan dengan kriteria:
  - a. Kategori II : kelas jabatan 5 s.d. 6;
  - b. Kategori III : kelas jabatan 7 s.d. 9;
4. Memiliki nilai prestasi kerja baik, yang dibuktikan dengan SKP dan Penilaian Prestasi Kerja PNS tahun 2020;
5. Tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin selama 2 tahun terakhir, yang dibuktikan dengan surat keterangan dari Kepala Perangkat Daerah atau Asisten Sekda;
6. Tidak sedang menjabat sebagai Pejabat Pengawas, Pejabat Administrator, Pejabat Pimpinan Tinggi, Pejabat Fungsional Ahli Muda, atau Pejabat Fungsional Ahli Madya;
7. Melengkapi data Simpeg;
8. Mengisi Formulir Pendaftaran PNSB 2021;
9. Mendapatkan rekomendasi dari atasan langsung dan Kepala Perangkat Daerah (atau Asisten pada Setda) dan mengunggah surat rekomendasi tersebut pada formulir identitas dan data prestasi;

10. Mengumpulkan rekapitulasi presensi bulan Januari s.d. Juni 2021 bagi pegawai yang unit kerjanya tidak mengumpulkan Form Rekapitulasi Presensi Bulanan ke BKPSDM;
11. Tidak sedang menjabat sebagai pegawai pada BKPSDM;

### III. Mekanisme dan Alur

1. Peserta melakukan pendaftaran dengan cara mengisi Formulir Pendaftaran.
2. Peserta yang lolos tahap Seleksi Administrasi dapat melakukan pencetakan kartu peserta dan mengikuti tahapan Tes Tertulis.
3. 10 peserta terbaik dari masing-masing kategori yang lulus Tes Tertulis dapat melanjutkan ke tahap Penilaian Potensi dan Kompetensi.
  - a. Kriteria terbaik dari masing-masing kategori dinilai dari Total Skor yang didapatkan dari hasil pengerjaan Tes Tertulis;
  - b. Apabila ada peserta dengan Total Skor yang sama, panitia akan memperhitungkan kecepatan dalam menyelesaikan Tes Tertulis;
  - c. Panitia akan melakukan tindakan pengurangan skor hingga melakukan diskualifikasi terhadap peserta yang melakukan pelanggaran terhadap tata tertib Tes Tertulis.
4. Pada tahap penilaian Potensi dan Kompetensi, peserta akan mengikuti penilaian potensi dalam bentuk psikotes dan penilaian kompetensi dalam bentuk simulasi dan wawancara.
5. Setelah menyelesaikan tahap Penilaian Potensi dan Kompetensi, Peserta akan mempresentasikan hasil inovasinya di hadapan Tim Penilai.
6. Pembuatan artikel atau karya tulis inovasi dapat dilaksanakan sejak pengumuman 10 peserta terbaik masing-masing kategori.
7. Panitia menentukan Pemenang Juara I, II, dan III dari masing-masing kategori dan akan diumumkan pada saat Upacara HUT ke-50 Korpri.

#### ALUR SELEKSI PNSB 2021



#### IV. Indikator

Indikator penilaian PNSB 2021 berpatokan pada pemahaman pada *Core Values* dan *Employer Branding* ASN yaitu BerAKHLAK dan #banggamelayanibangsa (bangga melayani bangsa), dengan nilai-nilai dasar sebagai berikut:

1. Berorientasi Pelayanan
  - a. Memahami kebutuhan dan mengutamakan kepuasan masyarakat;
  - b. Melayani dengan sikap hormat, sopan, cepat, ikhlas, dan sigap;
  - c. Melakukan perbaikan terus menerus dalam memberikan pelayanan.
2. Akuntabel
  - a. Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin dan berintegritas tinggi;
  - b. Menggunakan kekayaan dan barang milik negara secara bertanggung jawab, efektif, dan efisien;
  - c. Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan.
3. Kompeten
  - a. Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah
  - b. Membagi ilmu dan pengetahuan yang dimiliki kepada orang lain
  - c. Melaksanakan tugas sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan
4. Harmonis
  - a. Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya
  - b. Suka menolong orang lain
  - c. Membangun lingkungan kerja yang kondusif
5. Loyal
  - a. Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi, dan Negara
  - b. Rela berkorban untuk mencapai tujuan yang lebih besar
  - c. Menjaga rahasia jabatan dan negara
6. Adaptif
  - a. Cepat menyesuaikan diri untuk menjadi lebih baik
  - b. Terus menerus melakukan perbaikan mengikuti perkembangan teknologi
  - c. Bertindak proaktif
7. Kolaboratif
  - a. Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi
  - b. Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah
  - c. Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama

V. Materi

1. Tes Tertulis

- a. Kepegawaian (manajemen PNS), meliputi Perencanaan, Pengawasan, Disiplin, dan Anti Korupsi;
- b. Pancasila, UUD 1945, dan Wawasan Kebangsaan;
- c. Anggaran;
- d. Tata naskah dinas dan budaya kerja;
- e. Susunan Organisasi dan Tata Kerja.

2. Penilaian Potensi dan Kompetensi

- a. Potensi (psikotes)
- b. Kompetensi Managerial dan Sosio Kultural

3. Uji Inovasi

Penerapan *core value* ASN dalam mewujudkan Visi dan Misi Kota Salatiga.

VI. Pelaksanaan

Rencana pelaksanaan rangkaian Seleksi PNSB 2021 sebagai berikut:

No.	Tanggal	Agenda	Keterangan
1.	10 Agustus 2021	Sosialisasi	Pukul 09.00 WIB <i>zoom meeting</i>
2.	10 Agustus 2021 s.d. 19 Agustus 2021	Pengumpulan berkas Seleksi Administrasi	Batas pengumpulan 19 Agustus 2021 pukul 23:59 WIB
3.	23 Agustus 2021	Pengumuman kelulusan Seleksi Administrasi	
4.	6 September 2021	Tes Tertulis	08.00 WIB
5.	13 September 2021 s.d. 23 September 2021	Penilaian Potensi dan Kompetensi	Masing-masing peserta akan ditentukan jadwal pelaksanaannya
6.	15 Oktober 2021	Batas pengumpulan artikel/ karya tulis inovasi	s.d. pukul 23:59 WIB
7.	25 Oktober 2021 s.d. 28 Oktober 2021	Presentasi Inovasi	Masing-masing peserta akan ditentukan jadwal pelaksanaannya

8.	November 2021	Pengumuman Pemenang dan Penyerahan Hadiah	Dilaksanakan pada saat Upacara Hari Korpri
----	---------------	---	--

VII. Hadiah

Masing-masing pemenang 10 besar dari tiap kategori akan mendapatkan Piagam Penghargaan

Kategori III

Juara I Rp 3.500.000,- dan 1 buah Laptop  
 Juara II Rp 3.000.000,- dan 1 buah Laptop  
 Juara III Rp 2.500.000,- dan 1 buah Laptop

Kategori II

Juara I Rp 3.000.000,- dan 1 buah Laptop  
 Juara II Rp 2.500.000,- dan 1 buah Laptop  
 Juara III Rp 2.000.000,- dan 1 buah Laptop

Bagi para finalis 10 besar yang tidak mendapatkan juara I, II, atau III mendapatkan uang pembinaan dan bingkisan dari KORPRI Kota Salatiga.

KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN, DAN  
 PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA  
 KOTA SALATIGA,



Drs. MUTHQIN, M.Si  
 Pembina Utama Muda  
 NIP. 196901091990011002